

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/ZO/EDU/2020
z dnia 02.09.2020**

dotyczące wyboru trenerów/ek regionalnych którzy przeprowadzą działania w ramach Projektu „Interaktywny nauczyciel”, który będzie realizowany w województwie pomorskim w ramach projektu „LEKCJA: ENTER”

I ZAMAWIAJĄCY:

Niepubliczna Placówka Doskonalenia Nauczycieli Edu-Edukacja Akademia Rozwoju Kadr Oświatowych

NIP: 581 188 62 01

REGON: 384777596

Adres e-mail: biuro@eduedukacja.pl

Adres strony internetowej: www.eduedukacja.pl

Osoba do kontaktu: Monika Pietrasiak koordynatorka projektu, tel. 668 610 998

Zapraszamy do składania ofert na wykonanie przedmiotu niniejszego zapytania. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 -2020.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub zmiany warunków zapytania ofertowego w każdej chwili bez wskazania przyczyn. Informacja o zmianach warunków zapytania ofertowego zostanie upubliczniona w sposób w jaki upublicznione zostało zapytanie ofertowe. w przypadku zmiany warunków zapytania ofertowego, Zamawiający może postanowić o przedłużeniu terminu składania ofert.

Niepubliczna Placówka Doskonalenia Nauczycieli Edu-Edukacja Akademia Rozwoju Kadr Oświatowych Grantobiorca projektu „Interaktywny nauczyciel”, (zwany dalej LIDER/DFOP)współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa. (Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych), którego operatorem jest partnerstwo trzech organizacji: Fundacji Orange, Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego i Instytut Spraw Publicznych, **poszukuje trenerów/ek regionalnych.**

II Opis projektu

Projekt „Interaktywny nauczyciel”, to część ogólnopolskiego projektu ww. Partnerstwa pt. "Lekcja:Enter". „Lekcja:Enter” to największy dotychczas projekt edukacji cyfrowej w Polsce skierowany do nauczycieli i kadry kierowniczej szkół podstawowych i ponadpodstawowych. Jego celem jest udzielenie wsparcia placówkom edukacyjnym w postaci szkolenia dla nauczycieli/ek z lepszego wykorzystywania nowych technologii, e-zasobów i aktywizujących metod nauczania w edukacji dzieci i młodzieży. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014–2020. Więcej informacji o projekcie: www.lekcjaenter.pl.

Zadaniem Placówki jest przeszkolenie pedagogów, zgodnie z zapisami grantu projektu „Interaktywny nauczyciel:”, czyli:

1. Realizacja szkoleń - rekrutacja i szkolenia nauczycieli/ek ze szkół podstawowych i ponadpodstawowych w ramach ścieżek tematycznych:
 - a. edukacji wczesnoszkolnej
 - b. humanistycznej dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych

- c. matematyczno- przyrodniczej dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych
- d. artystycznej dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych
- e. informatycznej dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych.

2. Szkolenia będą realizowane w dwóch blokach:

- a. Szkolenie dla nauczycieli/ek 4 grup przedmiotowych.
Celem tego szkolenia jest pokazanie nauczycielom/kom korzyści z wykorzystywania stron, aplikacji, wszelkiego rodzaju ogólnodostępnych zasobów cyfrowych w swojej codziennej pracy edukacyjnej. Nauczyciele/ki dowiedzą się m.in. jak korzystać z e-usług publicznych, portali edukacyjnych, elektronicznych materiałów i zasobów dydaktycznych.
 - b. Szkolenie dla nauczycieli/ek informatyki.
Którego celem jest przygotowanie nauczycieli/ek do realizacji dwóch pierwszych celów nowej podstawy programowej z informatyki, tzn. w zakresie (I) rozumienia, analizowania i rozwiązywania problemów oraz (II) programowania i rozwiązywania problemów z wykorzystaniem komputera oraz innych urządzeń cyfrowych.
3. Gwarancją trwałości efektów szkolenia jest zgłoszenie grupy nauczycieli/ek (minimalnie od 2 do 5, w zależności od wielkości szkoły) przez dyrektora, który sam też weźmie udział w szkoleniu, a także będzie aktywnie zaangażowany w proces szkolenia nauczyciela/ki poprzez np. obserwację lekcji, prowadzonych przez tych nauczycieli/ek z wykorzystaniem scenariuszy przygotowanych przez nich w trakcie szkolenia.
- Dyrektorzy zostaną też zaproszeni do przygotowania planu włączenia TIK do działań edukacyjnych w szkole pt. „Aktywna lekcja z TIK”. Plan będzie uwzględniał m.in. zmiany umożliwiające wykorzystywanie przez uczniów urządzeń mobilnych na lekcjach w celach edukacyjnych.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje pełnienie funkcji: trenera/trenerki regionalnego/nej TIK(kod CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe oraz kod CPV 85312320-8 Usługi doradztwa), zgodnie z potrzebami wynikającymi z realizacji grantu w okresie **wrzesień 2020 – luty 2022.**
2. W wyniku postępowania, wyłonionych zostanie min.**4 trenerów/trenerek regionalnych do świadczenia usług dla trenerów lokalnych województwa pomorskiego.**
3. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji **trenera regionalnego TIK** w trakcie realizacji grantu (planowany czas: **14.09.2020r.-28.02.2022r.**), w tym:
 - 3.1. Przeprowadzenie szkolenia trenerskiego dla trenerów/ek lokalnych, wyłonionych przez Zamawiającego (Grantobiorcę) z uwzględnieniem wytycznych konkursowych (w tym rekomendowanego scenariusza szkolenia), a uszczegółowionych przez każdego/każdą z trenerów/ek regionalnych w zależności od specyficznych potrzeb danej grupy szkoleniowej.
 - a. Cel szkolenia: przygotowanie trenerów/ek lokalnych do prowadzenia szkoleń dla uczestników/czek projektu i pełnienia wobec nich funkcji mentorów.
 - b. Czas trwania szkolenia w sumie na 4 trenerów/ki regionalnych/e: 32 godziny zajęć stacjonarnych szkolenia dla trenerów lokalnych ds. informatyki i 32h szkolenia trenerów lokalnych nauczycieli grup przedmiotowych, dopuszcza się przeprowadzenie szkolenia przez jednego trenera.
 - c. Szacowany termin realizacji szkolenia: **wrzesień-październik 2020r.** Data szkolenia zostanie ustalona po zakończeniu procesu wyboru trenerów lokalnych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie, o czym niezwłocznie poinformuje trenerów regionalnych.
 - d. Szkolenie zostanie przeprowadzone na podstawie gotowych, zaktualizowanych scenariuszy szkolenia trenerskiego dla trenerów lokalnych oraz wytycznych, jak je prowadzić (wytyczne szkoleniowe), udostępnionych przez Zamawiającego.

- e. Miejsce realizacji szkolenia: sala szkoleniowa Edu-Consulting, 82-500 Kwidzyn, ul. Grunwaldzka 9, dopuszcza się ustalenie innego miejsca szkolenia po wcześniejszych rozmowach z trenerami lokalnymi.
- 3.2. Przeprowadzenie konsultacji/doradztwa dla trenerów/ek lokalnych, wyłonionych przez Zamawiającego (Grantobiorcę) z uwzględnieniem wytycznych konkursowych,
- Cel doradztwa/konsultacji/wsparcia mentorskiego to prowadzenie różnych form wymiany doświadczeń i rozwiązywania problemów dla trenerów lokalnych w trakcie realizowania przez nich szkoleń dla nauczycieli (zwane dalej wsparciem mentorskim/konsultacjami/doradztwem), w tym: - Okresowych (np. raz na dwa miesiące) spotkań stacjonarnych lub online, służących wymianie doświadczeń przez trenerów lokalnych i wzajemnemu wspieraniu się, - Udzielania informacji zwrotnych trenerom lokalnym, którzy poproszą o superwizję prowadzonych przez nich szkoleń dla nauczycieli, - Forum wymiany materiałów szkoleniowych, szczegółowych scenariuszy itp. i doświadczeń ze szkoleń dla nauczycieli (poprzez Platformę, do której dostęp uzyska Zleceniobiorca), w wymiarze nie przekraczającym 384h w okresie listopad 2020r.- luty 2022r. Ostateczna decyzja, który z trenerów regionalnych i w jakim wymiarze czasowym będzie wykonywał przedmiot zamówienia, będzie zależna od realnych potrzeb dotyczących wsparcia mentorskiego, zgłaszanych w trakcie realizacji grantu przez trenerów lokalnych.
 - Każdy z trenerów regionalnych zostanie wybrany do grupy przedmiotowej: - Edukacja wczesnoszkolna - Przedmioty humanistyczne - Przedmioty matematyczno-przyrodnicze - Przedmioty artystyczne
- 3.3. Zadania trenerów regionalnych realizowane będą zgodnie z polityką równych szans kobiet i mężczyzn oraz dostępnością dla osób z niepełnoprawnościami zgodną z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnoprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn dostępnych na stronie: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-realizacji-zasady-rownosci-szans-i-niedyskryminacji-oraz-zasady-rownosci-szans/>
- 3.4. Wyłonieni do współpracy trenerzy regionalni zobowiązują się do udziału w szkoleniu dla trenerów regionalnych (32 godziny szkolenia stacjonarnego poprzedzonego 6-godzinnym kształceniem wyprzedzającym), zorganizowanym przez Operatora (Fundację Orange) na zasadach opisanych w dokumentacji konkursowej zamieszczonej na stronie internetowej: www.lekcjaenter.pl.

IV WARUNKI UDZIAŁU w POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY

- Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy (tj. **Wykonawcy** rozumiani jako osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej oraz **pozostali Wykonawcy** rozumiani jako przedsiębiorcy i instytucje, w tym: osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą/podmioty prowadzące działalność gospodarczą/osoby prawne/jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej i inne), którzy spełniają poniższe minimalne wymagania:
 - Posiadający niezbędną wiedzę, kwalifikacje, doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. min:
 - Udział w min. 1 szkoleniu trenerskim lub w innych formach kształcenia trenerów, także online (**min. 16h**)
 - Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla nauczycieli z zakresu TIK, **min. 80h** w ciągu ostatnich 3 lat
 - Doświadczenie w **zakresie mentoringu** (konsultacji, doradztwa i/lub tutoringu) dla dorosłych

- d) Doświadczenie w opracowaniu materiałów edukacyjnych (scenariuszy szkol., mat. pomoc itp.), w tym e-mat.
Ponadto wśród grupy min 4 trenerów regionalnych muszą zostać spełnione następujące kryteria:
- e) Jeden z trenerów regionalnych musi posiadać kompetencje związane z programowaniem na poziomie średnio-zaawansowanym.
- f) Min. jeden z trenerów regionalnych musi posiadać wymagane doświadczenie związane z prowadzeniem szkoleń dla kadry kierowniczej szkół.
- g) Trenerki/rzy regionalni specjalizują się w jednej z edukacyjnych 4 grup przedmiotowych (edukacji wczesnoszkolnej, przedmiotów humanistycznych, mat-przyrodniczych, artystycznych).
- h) Ponadto od jednego/ej z trenerów/ek regionalnych będą wymagane **kompetencje związane z programowaniem na poziomie średnio zaawansowanym**. Osoba ta będzie prowadziła szkolenia trenerów lokalnych szkolących nauczycieli informatyki, a następnie udzielała im wsparcia doradczego i konsultacyjnego. Kompetencje te powinny obejmować m.in. znajomość wybranych algorytmów i zagadnień związanych z algorytmiką, znajomość podstawowych zagadnień związanych z programowaniem w wybranym tekstowym języku programowania (preferowany język Python), umiejętność programowania w języku Java przy użyciu odpowiednich środowisk programistycznych (Netbeans, Eclipse, Android Studio), podstawowa znajomość języka SQL, umiejętność tworzenia aplikacji bazodanowych w środowisku MS Access, praktyczna znajomość systemu kontroli wersji GIT oraz umiejętność korzystania z otwartego repozytorium kodu GitHub.
- i) Od jednego z trenerów/trenerki regionalnych wymaga się doświadczenia związanego z prowadzeniem **szkoleń dla kadry kierowniczej szkół**.
- j) **Trenerzy/trenerki wykazujący dyspozycyjność od września 2020 do lutego 2022 i gotowość do podjęcia zatrudnienia w formie elastycznego czasu pracy.**

V ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

Wykonawca składający ofertę zobowiązuje się do wykonania zadań:

1. Przeprowadzenie szkoleń trenerów lokalnych (wyłonionych przez grantobiorcę) według wytycznych i *Scenariusza szkolenia trenerów lokalnych* (udostępnionego wraz z innymi materiałami na platformie projektu) i uszczegółowionych przez trenerów regionalnych w zależności od specyficznych potrzeb danej grupy szkoleniowej.
2. Prowadzenie różnych form wymiany doświadczeń i rozwiązywania problemów dla trenerów lokalnych w trakcie realizowania przez nich szkoleń nauczycieli, w tym:
 - a) okresowych (np. raz na dwa miesiące) spotkań stacjonarnych lub online służących wymianie doświadczeń przez trenerów lokalnych i wzajemnemu wspieraniu się;
 - b) udzielania informacji zwrotnych trenerom lokalnym, którzy poproszą o superwizję prowadzonych przez nich szkoleń nauczycieli;
 - c) forum wymiany doświadczeń, informacji i ew. dodatkowych materiałów szkoleniowych itp. (poprzez platformę projektu).
3. Pełnienia wobec trenerów lokalnych funkcji mentora.
4. Wymagania dodatkowe: **Od Trenera/trenerki regionalnego/ej wymaga się również:**
 - a) Gruntownej znajomości scenariusza szkolenia dla nauczycieli, wraz z załączonymi prezentacjami i materiałami dodatkowymi, śledzenia zachodzących w nim zmian, znajomości

materiałów online udostępnionych nauczycielom (i sukcesywnie aktualizowanego) na platformie projektu „Lekcja:Enter”.

- b) Aktywnego uczestnictwa w spotkaniach online i webinarach organizowanych dla trenerów regionalnych przez partnerstwo realizujące projekt „Lekcja:Enter” i/lub konsultantów merytorycznych (średnio raz na kwartał).
 - c) Regularnego korzystania z zasobów zamieszczonych na platformie projektu „Lekcja:Enter” i wymiany informacji oraz doświadczeń z innymi trenerami regionalnymi.
 - d) Pozostawania w regularnym kontakcie z konsultantem merytorycznym ds. właściwej grupy przedmiotowej (np. minimum jeden kontakt miesięcznie w okresie realizacji szkoleń dla trenerów lokalnych i nauczycieli).
 - e) Trenerzy mogą i powinni kontaktować się z konsultantami w sprawach merytorycznych dotyczących szkoleń, zarówno trenerskich jak i nauczycieli np. poprzez forum na platformie projektu lekcjaenter.pl.
5. Trener/trenerka regionalny/a podczas szkolenia zobowiązany jest korzystać z dostarczonych materiałów promocyjnych, w tym koszulek projektowych przeznaczonych dla trenera.

6. Obowiązki dodatkowe

- a) Zapewnienia dyspozycyjności umożliwiającej realizację zamówienia,
- b) Informowania uczestników korzystających ze wsparcia o współfinansowaniu projektu,
- c) Przestrzegania zasady niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasady równości szans, w tym równości płci w trakcie realizacji usług w ramach projektu.
- d) Sporządzania i przekazywania Zamawiającemu po zrealizowaniu wsparcia dla uczestnika projektu, ewidencji przepracowanych godzin w miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonywanie zadań w projekcie oraz zakres prowadzonego wsparcia,
- e) Prowadzenia karty czasu pracy poświadczającej łączny wymiar czasu, przeznaczonego na wykonanie usług,
- f) Wykonywanie zadań zleconych przez koordynatora projektu,
- g) Aktywny udział w procesie monitoringu i ewaluacji projektu,
- h) Bieżące i rzetelne prowadzenie dokumentacji potwierdzającej realizowane wsparcie wskazanej przez koordynatora / z wykorzystaniem opracowanych narzędzi on-line,
- i) Realizacja wskaźników określonych przez koordynatora,
- j) Udział w szkoleniach, spotkaniach i innych wydarzeniach organizowanych przez Zleceniodawcę i Operatora zgodnie z poleceniem koordynatora / mentora merytorycznego,
- k) Udział w szkoleniu trenerskim w wymiarze min. 32h szkolenia stacjonarnego, 8 h online w
- l) Terminach wskazanych przez Operatora Fundację Orange:
 - 25-27 września
 - 2-4 października
 - 9-11 października
 - 16-18 października
 - 23-25 października

Dopuszcza się zmianę terminu, po wcześniejszych ustaleniach z operatorem. Za udział w szkoleniu nie przysługuje trenerowi regionalnemu pensum.

7. Szkolenia trenerów regionalnych

Wszyscy trenerzy/trenerki regionalni muszą obowiązkowo wziąć udział w szkoleniu trenerskim dla trenerów regionalnych, organizowanym przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informatycznego (FRSI) i prowadzonym przez jednego z konsultantów merytorycznych. **Osoba, która nie weźmie udziału w szkoleniu trenerskim, nie może szkolić trenerów lokalnych.**

- a) Osoba, która pełni funkcję trenera regionalnego ds. jednej z 4 grup przedmiotowych oraz ds. informatyki, **musi wziąć udział w dwóch szkoleniach**, w tym w szkoleniu dla trenerów regionalnych ds. informatyki. *(Celem szkolenia trenerów regionalnych jest ich wdrożenie do właściwego przygotowania trenerów lokalnych do prowadzenia szkolenia nauczycieli, a także zebranie doświadczeń z realizacji szkoleń trenerów lokalnych.)*
 - b) Szkolenie trenerów regionalnych trwa 32 godziny i składa się z dwóch części: szkolenia 3-dniowego (piątek, sobota, niedziela) oraz szkolenia 1-dniowego (sobota). FRSI pokrywa koszty noclegu i wyżywienia osób uczestniczących w szkoleniu.
 - c) Przygotowanie się do szkolenia trenerów regionalnych, a w szczególności terminowe (tzn. przed rozpoczęciem szkolenia) wykonanie wszystkich zadań związanych z kształceniem wyprzedzającym oraz aktywne uczestnictwo w szkoleniu jest bardzo ważne dla prawidłowego przygotowania się trenerów do realizacji zadań w projekcie.
 - d) Trenerzy nie otrzymują wynagrodzenia za przygotowanie się do szkolenia i za udział w szkoleniu trenerskim.
8. Na każdym etapie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych trudnościach w realizacji przedmiotu zamówienia. w trakcie realizacji zamówienia niezbędne dokumenty i informacje zostaną udostępnione Wykonawcy z inicjatywy Zamawiającego lub na prośbę Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią rozeznania rynku i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania Projektu finansowanego ze środków UE – w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w ramach Projektu.
9. Zamawiający oraz Oferenci zachowają poufność danych i informacji przekazywanych na etapie niniejszego zapytania oraz realizacji umowy. w przypadku gdy przekazywane dane lub informacje będą stanowiły tajemnice przedsiębiorstwa Oferenta, Oferent powinien wyraźnie zaznaczyć charakter i zakres tych danych i informacji.

Limit zaangażowania personelu projektu /osób prowadzących zajęcia w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów nie **może przekroczyć 276 godzin** miesięcznie zgodnie z treścią obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w tym zakresie. Będzie też zobowiązany do jego aktualizacji podczas trwania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji czy Oferent/wykonawca spełnia wymagania opisane w niniejszym punkcie, zarówno przed wyborem wykonawcy, jak i po jego wyborze.

VI SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA POSTĘPOWANIA OFERTOWEGO

1. Ocenie poddane zostaną oferty spełniające warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Pozostałe oferty zostaną odrzucone. treść oferty nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego
2. Przesłanki odrzucenia oferty przez Zamawiającego:
 - a) oferta zostanie złożona po terminie składania ofert
 - b) oferta nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego załączników (wyłącznie na wymaganych wzorach stanowiących załączniki 1-5) lub dokumentów
 - c) oferta nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego podpisów i pieczęci
 - d) oferta będzie zawierała rażąco niską cenę (w przypadku podejrzenia, iż zaoferowana cena jest rażąco niska, Zamawiający wystąpi do danego Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie tej kwestii. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana

ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia)

- e) oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zapytanie ofertowe może zostać zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert.
4. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny. o unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Oferentów, którzy przesłali zapytanie ofertowe oraz umieści odpowiednią informację na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

VII SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Ofertę należy przygotować w formie pisemnej, w języku polskim na załączonym formularzu ofertowym wraz z wymaganymi załącznikami.
4. Opis sposobu przygotowania oferty:
 - a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim wyłącznie na druku formularza oferty (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania)
 - b) oferta powinna być opatrzona datą oraz podpisana przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika niezbędne jest załączenie stosownego pełnomocnictwa
 - c) do formularza oferty w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty:
 - wypełnione załączniki opatrzone datą oraz podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione
 - **Ponadto do załączników należy obowiązkowo załączyć:**
 - potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji,
 - potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie doświadczenia zawodowego,
5. Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo żądać od Oferentów wyjaśnień, dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty oraz będzie miał również prawo wezwać Oferentów do uzupełnienia wymaganych i dodatkowych dokumentów.

VIII MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA

Oferty należy składać osobiście, kurierem lub pocztą tradycyjną (priorytet polecony za potwierdzeniem odbioru, decyduje data nadania) do 10.09.2020r. do godziny 09.00 w siedzibie Zamawiającego – Niepubliczna Placówka Doskonalenia Nauczycieli Edu-Edukacja Akademia Rozwoju Kadr Oświatowych ul. Grunwaldzka 9, 82-500 Kwidzyn. (decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego). Ofertę należy złożyć w kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na adres: Zamawiającego – Niepubliczna Placówka Doskonalenia Nauczycieli Edu-Edukacja Akademia Rozwoju Kadr Oświatowych ul. Grunwaldzka 9, 82-500 Kwidzyn i opatrzonej opisem: Zapytanie ofertowe nr..... w ramach projektu „**Interaktywny nauczyciel**”, dokładnym adresem Wykonawcy.

Oferty otrzymane po upływie powyższego terminu nie będą podlegały ocenie.

IX KRYTERIA OCENY i OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap - ocena formalna i II etap - ocena merytoryczna.
2. Ocena formalna ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści zapytania ofertowego.
3. Zamawiający odrzuca oferty, jeżeli:
 - a. oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu;
 - b. do oferty nie załączono wszystkich wymaganych w zapytaniu dokumentów ;
 - c. oferta nie jest zgodna z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego;
 - d. jeżeli oferent nie spełni wymagań warunków postępowania .
4. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. **Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:**
 - a. **Wynagrodzenie brutto za 1 godzinę szkolenia i 1 mentoringu dla trenerów lokalnych 60% (60pkt).** Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty. Oferent będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w cenie oferty musi uwzględnić koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego.
 - b. **Posiada kompetencje związane z programowaniem na poziomie średnio zaawansowanym,** m.in. znajomość wybranych algorytmów i zagadnień związanych z algorytmiką, znajomość podstawowych zagadnień związanych z programowaniem w wybranym tekstowym języku programowania (preferowany język Python), umiejętność programowania w języku Java przy użyciu odpowiednich środowisk programistycznych (Netbeans, Eclipse, Android Studio), podstawowa znajomość języka SQL, umiejętność tworzenia aplikacji bazodanowych w środowisku MS Access, praktyczna znajomość systemu kontroli wersji GIT oraz umiejętność korzystania z otwartego repozytorium kodu GitHub albo doświadczenie związane z prowadzeniem **szkoleń dla kadry kierowniczej szkół. – 20% (20pkt).**
 - c. **Dyspozycyjność-20% (20pkt.)** (w tym dyspozycyjność do rozpoczęcia prowadzenia szkolenia oraz mentoringu w ciągu **24h – 20%/20pkt**, w ciągu **48h -15%/5pkt**, **powyżej 48h – 1%/1pkt**). Oferta zawierająca oświadczenie o dyspozycyjności zgodne z opisem zamówienia, otrzyma w tym kryterium max 20 pkt. Oferta zawierająca oświadczenia o nieposiadaniu ww. dyspozycyjności otrzyma w tym kryterium 0 pkt.
6. Wybór najkorzystniejszej oferty min 4 trenerów regionalnych odbywa się na posiedzeniu komisji oceniającej oferty składającej się z pracowników Zamawiającego (koordynatora projektu i Dyrektor Placówki).
7. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie ww. Projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została oceniona najwyżej.
8. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:
 - a. w postępowaniu wpłynęły wadliwe oferty i nie można usunąć ich wad,
 - b. w toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie umowy zgodnej z projektem,
 - c. w postępowaniu doszło do naruszenia zasad określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 i wewnętrznego Zarządzenia Prezesa Zarządu w sprawie realizacji wydatków ze środków pozyskanych z tytułu przyznanych dotacji i dofinansowań z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

X ROZSTRZYGNĘCIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO I PODPISANIE UMOWY

1. Termin rozstrzygnięcia zapytania ofertowego: **do 14.09.2020r.**
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego.
 - 2.2. Zostanie złożona przez Oferenta niespełniającego warunków dostępu do udziału w postępowaniu.

2.3. Zostanie złożona po upływie terminu składania ofert.

3. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówił/ uchylał się od podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
4. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający ma prawo wezwać niezwłocznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy i dostarczenia do wglądu oryginałów dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiedniego wykształcenia i doświadczenia zawodowego (np. referencje, kopie umów o pracę/umów cywilnoprawnych, dyplomy, protokoły realizacji usług).

XI INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie zwraca nadesłanych ofert.
2. Wykonawcy przygotowują i składają oferty na własny koszt, niezależnie od wyniku niniejszego Zapytania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania ofertowego i/lub odstąpienia od ewentualnych negocjacji bez podania przyczyn. z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
4. Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
5. Termin realizacji umowy będzie równoznaczny z okresem realizacji grantu. Planowany czas: **14.09.2020r. 28.02.2022.**
6. Realizacja usługi będzie współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014–2020

XII INFORMACJE o PLANOWANYCH NEGOCJACJACH

Zamawiający w ramach wniosku o dofinansowanie posiada określoną kwotę na realizację przedmiotu niniejszego zamówienia dlatego Zamawiający może podjąć indywidualne negocjacje z wybranym Wykonawcą zgodnie z procedurą lub odstąpić od podpisania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, oraz prawo do odstąpienia od podpisania umowy z Oferentem w wypadku niezyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji. o konkretnym terminie negocjacji Oferent zostanie powiadomiony.

ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych między oferentem a zamawiającym
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie wykonawcy
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy
5. Załącznik nr 5 Zgoda na przetwarzanie danych osobowych
6. Załącznik nr 6 Oświadczenie o niekaralności
7. Załącznik nr 7 Oświadczenie RODO
8. Załącznik nr 8 Wykaz osób